****

## Settore Territorio – Sportello Unico per l’Edilizia

***Tel 0184.580.321/3 – fax 0184.580.467 Centralino 0184.5801***

***C.so Cavallotti 59 – 18038 Sanremo (IM)***

***e-mail ediliziaprivata@comunedisanremo.it***

Prot. n. [protocollo] del [data\_protocollo]

Prat. n. [numero] C.E. [data\_ce]

**Raccomandata Ricevuta di Ritorno**

***S E T T O R E T E R R I T O R I O***

***SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA***

OGGETTO: richiesta autorizzazione [oggetto] in [ubicazione].

|  |  |
| --- | --- |
|  | Preg.mo/ma Sig.re/ra |
|  | **[richiedente.nominativo;block=w:tr]**  **[richiedente.indirizzo]**  **[richiedente.cap] [richiedente.comune] ([richiedente.provincia])** |
|  | c/o  **[progettista.nominativo;block=w:tr]**  **[progettista.indirizzo]**  **[progettista.cap] [progettista.comune] ([progettista.provincia])** |

In riferimento alla pratica di cui all'oggetto, si notifica alla S.V. che in data ..................……………, sentito il parere della Commissione Edilizia, la stessa è stata approvata alle condizioni previste dalla autorizzazione depositata presso il Settore Territorio di questo Comune.

L’autorizzazione potrà essere ritirata, previo adempimento degli obblighi previsti dalle leggi vigenti (marca da bollo da 14,62 € e 52,00 € in contanti per diritti di segreteria).

**Considerato che la normativa vigente (art. 50, comma 1, D.Lgs n. 507/1993 e art. 19 regolamento comunale per l’applicazione della Tosap) stabilisce che per le occupazioni permanenti di suolo pubblico, i soggetti passivi del tributo devono presentare la denuncia entro 30 giorni dalla data di rilascio dell’atto di concessione, si invita a rispettare il suddetto termine ritirando l’autorizzazione in tempo utile al fine di evitare l’applicazione della sanzione per il ritardo.**

Sanremo, [data]

IL DIRIGENTE SETTORE TERRITORIO

Ing. A. LOCATELLI